

UMOWA

zawarta w dniu **2017 roku**, w Porębie Wielkiej, pomiędzy
Gorczańskim Parkiem Narodowym, z siedzibą w Porębie Wielkiej 590, 34-745 Niedźwiedź
nr ewidencyjny NIP 737-220-12-99
w imieniu którego działają:
dr inż. Janusz Tomaszewicz – Dyrektor Gorczańskiego Parku Narodowego
Stanisława Gaura – Główna Księgowa Gorczańskiego Parku Narodowego

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w,, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym, Wydział
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, posiadającym REGON:
oraz NIP:, reprezentowanym przez:

.....
.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „Stronami”,

Niniejsza umowa, zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwana dalej ustawą (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem w dniu

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa i montaż mebli biurowych w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0051/16 pn. „Adaptacja zabytkowego obiektu architektonicznego na Ośrodek Edukacyjny Gorczańskiego Parku Narodowego wraz z zagospodarowaniem edukacyjnym parku dworskiego w Porębie Wielkiej”, w ramach działania nr 2.4. Ochrona przyrody i edukacja ekologiczna, Oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020,
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w ust. 1 zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz Formularzem (OPZ-FO) ofertowym stanowiącym zał. nr 1 i 2 do Umowy. W zakres zamówienia wchodzi dostawa, transport, wniesienie, montaż i konfiguracja.
3. Wykonawca oświadcza, że jest w posiadaniu wszelkich niezbędnych dokumentów i danych koniecznych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że dostarczy Przedmiot Umowy, spełniającego wymagania Zamawiającego określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, iż dostarczony produkt jest nowy, nie był wcześniej wykorzystywany w tym nie był przedmiotem wystaw i prezentacji. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy nie będzie posiadać wad fizycznych i prawnych oraz będzie gotów do użytkowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

§ 2

Termin realizacji Umowy

Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 najpóźniej w terminie do **od daty zawarcia umowy**

§ 3

Przekazanie i odmowa odbioru Przedmiotu Umowy

1. Przekazanie Przedmiotu Umowy Zamawiającemu przez Wykonawcę nastąpi protokołem odbioru, który będzie zawierać w szczególności: opis Przedmiotu Umowy oraz datę odbioru. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik Nr ... do Umowy.
2. Przed podpisaniem protokołu odbioru Zamawiający sprawdzi ogólny stan Przedmiotu Umowy i upewni się, że jego stan jest zgodny z dokonanym wyborem oraz że brak jest widocznych usterek.
3. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy ma wady lub jest niezgodny z niniejszą Umową, lub gdy brak jest któregośkolwiek z wymaganych dokumentów lub gdy dokumenty nie zawierają wymaganej treści, Zamawiający odmówi odbioru Przedmiotu Umowy oraz wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wad lub usunięcie braków.
4. Do momentu wydania Przedmiotu Umowy (protokolarnego przekazania) Zamawiającemu, Wykonawca ponosi ryzyko i odpowiedzialność związaną z dostawą Przedmiotu Umowy lub jego utratą.
5. Za datę przekazania Przedmiotu Umowy Strony zgodnie przyjmują dzień sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. Ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu odbioru uprawnione są osoby wskazane w § 8 ust. 1 pkt 1.

§ 4

Gwarancja

1. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi za wady przez okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru. Do roszczeń z tytułu rękojmi mają zastosowanie wszystkie postanowienia niniejszej Umowy dotyczące gwarancji, z wyjątkiem przewidzianych w ust. 6 oraz przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ... miesięcznej gwarancji na przedmiot Umowy.

Szczegółowy zakres gwarancji oraz terminy jej obowiązywania znajdują się w załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane w wykonaniem obowiązków wynikających z gwarancji.
4. Dla zachowania uprawnień z tytułu gwarancji wystarczające jest zgłoszenie Wykonawcy o istnieniu wady w okresie obowiązywania gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń dotyczących konieczności dokonywania napraw gwarancyjnych i wykonywania obowiązków gwarancyjnych: na adres e-mail: lub nr faksu:
6. Okres gwarancji w odniesieniu do dostarczonego przedmiotu umowy przedłuża się każdorazowo o liczbę dni jego naprawy.
7. Wykonanie obowiązków wynikających z gwarancji będzie każdorazowo potwierdzone protokołem naprawy.

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynagrodzenie w wysokości PLN brutto (słownie:.....), w tym należny podatek VAT, obejmujące wszystkie koszty związane z wykonaniem Umowy.
2. W wynagrodzeniu Wykonawcy, o której mowa w ust. 1, Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego wykonania Umowy, w tym koszty transportu, ubezpieczenia, montażu.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony bezusterkowy protokół odbioru.
4. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego łącznie dokumentów, o których mowa w ust. 3 nin. paragrafu.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej:
6. Za dzień dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

Kary umowne

1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy stosowane będą kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w § 2 ust. 1, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 0,2 % wysokości wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 nin. Umowy, za każdy dzień opóźnienia z tytułu okoliczności za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający.

- 2) w przypadku niedotrzymania terminu naprawy gwarancyjnej, o której mowa w §4, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 0,1 % wysokości wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 nin. Umowy, za każdy dzień opóźnienia z tytułu okoliczności za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający,
 - 3) w przypadku nienależytego wykonania umowy Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 0,3 % wysokości wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 nin. Umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych przez Zamawiającego kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
 3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 4. Maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na podstawie nin. umowy nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2.
 5. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.

§ 7

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający, niezależnie od innych uprawnień, może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z wydaniem Zamawiającemu Przedmiotu Umowy o ponad 20 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1;
 - 2) wydany Zamawiającemu Przedmiot Umowy nie spełnia wymagań określonych w Umowie, a Wykonawca w wyznaczonym przez Zamawiającego dodatkowym terminie nie dostarczył Przedmiotu Umowy spełniającego te wymagania.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy za 7 dniowym okresem wypowiedzenia, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę któregośkolwiek z obowiązków wynikających z Umowy, jeżeli Wykonawca po wezwaniu go przez Zamawiającego do wykonania lub należytego wykonania Umowy, w dalszym ciągu jej nie wykonuje bądź wykonuje ją nienależycie.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu, czego nie mona było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 8

Przedstawiciele Stron

1. Nadzór i koordynację nad prawidłową realizacją Umowy oraz odbiorem Przedmiotu Umowy będą sprawować:
 - 1) ze Strony Zamawiającego:
 - a) tel., e-mail:
 - b) tel., e-mail:
 - 2) ze Strony Wykonawcy:
 - a) tel., e-mail:
 - b) tel., e-mail:
2. Strony mają prawo do zmiany oraz uzupełniania w czasie obowiązywania Umowy składu osób, o których mowa w ust. 1, informując o tym drugą Stronę na piśmie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu, bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy.
3. Wszelkie ustalenia dotyczące realizacji Umowy dokonywane są za pośrednictwem wyznaczonych do kontaktów przedstawicieli Stron.

§ 9

Forma porozumiewania

1. O ile Umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zgłoszenia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień Umowy winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, faxem lub drogą elektroniczną.
2. Zawiadomienia i oświadczenia dokonane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych.
3. Korespondencję dotyczącą realizacji Umowy Wykonawca będzie kierował do:, z wyłączeniem faktury, którą Wykonawca prześle zgodnie z § 5 ust. 3.
4. Korespondencję dotyczącą realizacji Umowy Zamawiający będzie kierował do Wykonawcy: na adres, e-mail:....., fax.....

§ 10

Zmiany Umowy

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pod rygorem nieważności pisemnego aneksu z zastrzeżeniem art.144 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Istotne zmiany treści umowy mogą wynikać z następujących okoliczności:
 - a. zmiany terminu polegającej na przedłużeniu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
 - i. wystąpienia siły wyższej tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, w szczególności

zagrożającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Ustawy i Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. z 2016 poz. 380).
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmian co do których postanowienia Umowy przewidują inną formę zmiany.
3. Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle realizacji postanowień Umowy, Strony podejmą się rozstrzygnąć polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozwiązania sporów, będą one rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Załączniki wymienione w treści Umowy stanowią jej integralną część.
6. Wykaz załączników:
 - 1) Załącznik nr 1 –

Wykonawca

Zamawiający